**FORMULAIRE D'ÉVALUATION D'ENTREVUE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NOM DU CANDIDAT** |   | **MENÉ PAR** |   |
| **DATE DE L'ENTREVUE** |   | **HEURE DE DÉBUT DE L'ENTREVUE** |   | **HEURE DE FIN DE L'ENTREVUE** |   |
|  |
| **TITRE DU POSTE** |   | **POSTE DEPT** |   |
| **DESCRIPTION DU POSTE À POURVOIR** |
|  |
| **DATE DISPONIBLE** |  | **SALAIRE DEMANDÉ** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **N/A** | **PAUVRE** | **JUSTE** | **BON** | **EXCELLENTE** | **COMMENTAIRES** |
| NIVEAU DE PRÉPARATION  |  |  |  |  |  |  |
| PROFESSIONNALISME |  |  |  |  |  |  |
| EXPÉRIENCE DE TRAVAIL |  |  |  |  |  |  |
| COMPÉTENCES TECHNIQUES |  |  |  |  |  |  |
| COMMUNICATION VERBALE |  |  |  |  |  |  |
| COMMUNICATION ÉCRITE |  |  |  |  |  |  |
| ENTREGENT |  |  |  |  |  |  |
| ÉDUCATION PERTINENTE |  |  |  |  |  |  |
| FORMATION COMPLÉMENTAIRE |  |  |  |  |  |  |
| INFORMATIONS D'IDENTIFICATION REQUISES |  |  |  |  |  |  |
| OUVERT À L'APPRENTISSAGE DE NOUVELLES COMPÉTENCES |  |  |  |  |  |  |
| TOLÉRANCE AU STRESS |  |  |  |  |  |  |
| GESTION DU TEMPS |  |  |  |  |  |  |
| PREND DES INITIATIVES |  |  |  |  |  |  |
| FONCTIONNE BIEN INDÉPENDAMMENT |  |  |  |  |  |  |
| FONCTIONNE BIEN EN ÉQUIPE |  |  |  |  |  |  |
| ATTITUDE À L'ÉGARD DE LA POSITION |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **N/A** | **PAUVRE** | **JUSTE** | **BON** | **EXCELLENTE** |  |
| **TOTAUX** |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **COMMENTAIRES** Fournissez tout commentaire supplémentaire à l'appui de votre évaluation et de votre recommandation. |
|  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **RECOMMANDER À LA LOCATION** |   | **PAS UN MATCH** |   | **DÉCISION NON ENCORE PRISE** |   |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NOM DE L'INTERVIEWEUR** | **TITRE** | **SIGNATURE** | **DATE** |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **DÉMENTI**Tous les articles, modèles ou informations fournis par Smartsheet sur le site Web sont fournis à titre de référence uniquement. Bien que nous nous efforcions de maintenir les informations à jour et correctes, nous ne faisons aucune déclaration ou garantie d'aucune sorte, expresse ou implicite, quant à l'exhaustivité, l'exactitude, la fiabilité, la pertinence ou la disponibilité en ce qui concerne le site Web ou les informations, articles, modèles ou graphiques connexes contenus sur le site Web. Toute confiance que vous accordez à ces informations est donc strictement à vos propres risques. |