[](https://fr.smartsheet.com/try-it?trp=17290&utm_language=FR&utm_source=integrated+content&utm_campaign=/brand-brief-templates&utm_medium=ic+brand+refresh+brief+17290+word+fr&lpa=ic+brand+refresh+brief+17290+word+fr&lx=aYf7K2kMaKALvWovhVtmDgBAgeTPLDIL8TQRu558b7w)**MODÈLE DE BRIEF D'ACTUALISATION DE LA MARQUE**

PROFIL DE LA MARQUE

|  |  |
| --- | --- |
| Quel est le nom de votre organisation ? |  |
| Pourquoi s'appelle-t-il ainsi? |  |
| En tant qu'organisation, qui êtes-vous? |  |
| Quel est le but de votre organisation? |  |
| Que faites-vous en tant qu'entreprise ? |  |
| Qui sont vos clients ? |  |
| Où se trouvent vos clients ? |  |
| Comment voulez-vous être perçu sur le marché? |  |
| Quelle est la personnalité de votre organisation ? |  |
| Qui sont vos concurrents ? |  |
| Qu'est-ce qui vous distingue de vos concurrents ? |  |
| Qu'est-ce qui vous rend meilleur que vos concurrents? |  |

OBJECTIF DE LA MARQUE

|  |  |
| --- | --- |
| Qu'espérez-vous réaliser avec votre marque ? |  |
| Quelle est l'image principale que vous voulez que votre marque transmette? |  |
| Comment votre marque peut-elle vous aider à atteindre vos objectifs ? |  |
| Comment votre marque peut-elle vous aider à optimiser vos concurrents? |  |
| Qui est votre « public cible » ? |  |
| Comment pensez-vous que votre image de marque peut aider à renforcer les offres de votre organisation? |  |

MARQUE

|  |  |
| --- | --- |
| MARQUE |  |
| NOM DU CONTACT CLIENT |  |
| TÉLÉPHONE |  |
| MESSAGERIE ÉLECTRONIQUE |  |
| ADRESSE POSTALE |  |

|  |  |
| --- | --- |
| AUTEUR | DATE |
|  |  | |

|  |
| --- |
| **| OBJET Why*?*** |
|  |
| **| OPPORTUNITÉS *Impact ultime?*** |
|  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| PUBLIC CIBLE |
| **| CIBLE DE LA MARQUE *À qui la marque parle-t-elle ?*** |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ATTITUDE | | | |
| **| DE TON DE MARQUE *Quels traits essayons-nous de transmettre?*** | | | |
|  | | | |
| **| DE PERSONNALITÉ DE MARQUE *Quelles caractéristiques définissent la marque ?*** | | | |
|  | | | |
|  |  |  | |
| MESSAGE | | | |
| **LA | À EMPORTER *Quelle est l'idée clé à retenir?*** | | | |
|  | | | |
| **SLOGAN | *copie préparée, mots clés ou thème*** | | | |
|  | | | |
|  |  |  | |
| EN OUTRE | | | |
| ***Incluez toute information critique supplémentaire.*** | | | |
|  | | | |
|  |  | |  |
| COMMENTAIRES ET APPROBATION | | | |
| **COMMENTAIRES** | | | |
|  | | | |
| **DATE** | **SIGNATURE** | | |
|  |  | | |

**DÉMENTI**

Tous les articles, modèles ou informations fournis par Smartsheet sur le site Web sont fournis à titre de référence uniquement. Bien que nous nous efforcions de maintenir les informations à jour et correctes, nous ne faisons aucune déclaration ou garantie d'aucune sorte, expresse ou implicite, quant à l'exhaustivité, l'exactitude, la fiabilité, la pertinence ou la disponibilité en ce qui concerne le site Web ou les informations, articles, modèles ou graphiques connexes contenus sur le site Web. Toute confiance que vous accordez à ces informations est donc strictement à vos propres risques.