**COMMUNICATION À DISTANCE DO ET À NE PAS FAIRE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| FAIRE | MESURES PRÉVUES/PRISES | NE PAS |
| Partagez les nouvelles de l'industrie. |   | Communiquer à outrance. |
| Rappelez à l'équipe un objectif commun. |   | Faites des hypothèses. |
| Affirmez-vous. |   |   |
| Soyez franc au sujet de vos besoins. |   |   |
| Planifiez des réunions en toute conscience. |   |   |

|  |
| --- |
| **DÉMENTI**Tous les articles, modèles ou informations fournis par Smartsheet sur le site Web sont fournis à titre de référence uniquement. Bien que nous nous efforcions de maintenir les informations à jour et correctes, nous ne faisons aucune déclaration ou garantie d'aucune sorte, expresse ou implicite, quant à l'exhaustivité, l'exactitude, la fiabilité, la pertinence ou la disponibilité en ce qui concerne le site Web ou les informations, articles, modèles ou graphiques connexes contenus sur le site Web. Toute confiance que vous accordez à ces informations est donc strictement à vos propres risques. |