**[A blue and white logo

Description automatically generated](https://fr.smartsheet.com/try-it?trp=17818&utm_language=FR&utm_source=template-word&utm_medium=content&utm_campaign=ic-Content+Planning+and+Documentation-word-17818-fr&lpa=ic+Content+Planning+and+Documentation+word+17818+fr)MODÈLE DE PLANIFICATION AND DE DOCUMENTATION DE CONTENU**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STATUT** | **CATÉGORIE** | **DESCRIPTION** | **ATTRIBUÉ À** | **DATE DE DÉBUT** | **DATE DE FIN** | **LIEU/LIEN** | **NOTES** |
|  | **FLUX de travail AND processus** |  |  |  |  |  |  |
|  | Document de processus d’auteur |  |  |  |  |  |  |
|  | Document de procédure de l’éditeur |  |  |  |  |  |  |
|  | Document de flux de travail de processus |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Intégration** |  |  |  |  |  |  |
|  | Document de formation sur l’intégration des rédacteurs |  |  |  |  |  |  |
|  | Document de formation sur l’intégration des éditeurs |  |  |  |  |  |  |
|  | Document de formation sur l’intégration des ressources créatives |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **AFFECTATION AND PLANIFICATION** |  |  |  |  |  |  |
|  | Agenda de contenu |  |  |  |  |  |  |
|  | Processus de gestion des calendriers |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STATUT** | **CATÉGORIE** | **DESCRIPTION** | **ATTRIBUÉ À** | **DATE DE DÉBUT** | **DATE DE FIN** | **LIEU/LIEN** | **NOTES** |
|  | **Création de contenu** |  |  |  |  |  |  |
|  | Lignes directrices en matière de style |  |  |  |  |  |  |
|  | Liste de contrôle des normes SEO actuelles |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **MESURE DES PERFORMANCES** |  |  |  |  |  |  |
|  | Outils d’analyse |  |  |  |  |  |  |
|  | Procédures d’évaluations de performance |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Gestion des actifs** |  |  |  |  |  |  |
|  | Directives de stockage |  |  |  |  |  |  |
|  | Directives de gestion des versions |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STATUT** | **CATÉGORIE** | **DESCRIPTION** | **ATTRIBUÉ À** | **DATE DE DÉBUT** | **DATE DE FIN** | **LIEU/LIEN** | **NOTES** |
|  | **OPTIMISATION CONTINUE** |  |  |  |  |  |  |
|  | Procédures d’audit des stocks |  |  |  |  |  |  |
|  | Procédures de mise à jour du contenu |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Ressources supplémentaires :** |  |  |  |  |  |  |
|  | Politiques et procédures de révision juridique |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **EXCLUSION DE RESPONSABILITÉ**  Tous les articles, modèles ou informations proposés par Smartsheet sur le site web sont fournis à titre de référence uniquement. Bien que nous nous efforcions de maintenir les informations à jour et exactes, nous ne faisons aucune déclaration, ni n’offrons aucune garantie, de quelque nature que ce soit, expresse ou implicite, quant à l’exhaustivité, l’exactitude, la fiabilité, la pertinence ou la disponibilité du site web, ou des informations, articles, modèles ou graphiques liés, contenus sur le site. Toute la confiance que vous accordez à ces informations relève de votre propre responsabilité, à vos propres risques. |