

PLAN DE COMMUNICATION POUR LA GESTION DES CHANGEMENTS

DATE DE CRÉATION	DATE DE VERSION	VERSION N°	NOM DU PROJET	RESPONSABLE DE PROJETS	ORGANISATION
		0.0.0			

Identifier les **parties prenantes concernées** et décrire la **communication** requise

ÉVÉNEMENT/ACTION/STRATÉGIE	PHASES DE PROJET	ESTIMATION DATE D'EFFET	PARTIES PRENANTES CIBLÉES	RAISON DE LA COMMUNICATION	MÉTHODE DE COMMUNICATION
ANNONCE DU CHANGEMENT	1.5	14 janv.			
FORMATION À LA MISE EN ŒUVRE DES CHANGEMENTS	2.3, 2.4.1, 2.5, 2.6	19 janv.			
ACTIVITÉ 1		Janvier-février			
ACTIVITÉ 2		Février			

EXCLUSION DE RESPONSABILITÉ

Tous les articles, modèles ou informations proposés par Smartsheet sur le site web sont fournis à titre de référence uniquement. Bien que nous nous efforcions de maintenir les informations à jour et exactes, nous ne faisons aucune déclaration, ni n'offrons aucune garantie, de quelque nature que ce soit, expresse ou implicite, quant à l'exhaustivité, l'exactitude, la fiabilité, la pertinence ou la disponibilité du site web, ou des informations, articles, modèles ou graphiques liés, contenus sur le site. Toute la confiance que vous accordez à ces informations relève de votre propre responsabilité, à vos propres risques.