

MODÈLE DE COMPTE-RENDU POUR LES PROJETS DE CONSTRUCTION

INTITULÉ DU PROJET

Construction de l'université de Mencken

MODÉRATEUR

DATE DE PRÉPARATION

Valérie Jackson

19 mars

PRÉSENTATION DU PROJET

Quels étaient les buts et objectifs initiaux du projet ?

L'objectif initial du projet était de construire trois salles de cours principales selon les spécifications de l'architecte. Ces salles de cours sont les premières constructions du campus de la nouvelle université. Nous construirons par la suite plusieurs structures universitaires autour de ces trois salles de cours.

Quels étaient les critères initiaux de réussite du projet ?

Le critère initial de réussite du projet était de construire trois salles de conférence respectueuses de l'environnement dans le style architectural brutaliste spécifié par le plan, y compris des murs en béton, des pierres sur mesure, etc.

Le projet a-t-il été terminé conformément aux attentes initiales ?

Oui, mais l'achèvement a été retardé de deux mois en raison des tombées abondantes de neige tout au long du mois de mars.

Autres commentaires

PRINCIPAUX ASPECTS DU PROJET

Quelles ont été les principales réalisations ?

Nous avons répondu aux attentes de l'architecte et du conseil d'administration de l'université concernant la construction de trois salles de cours en plein air respectueuses de l'environnement en suivant à la lettre les spécifications de l'architecte. Nous avons donc utilisé des pierres de taille, du bois recyclé et d'autres matériaux respectueux de l'environnement dans la mesure du possible.

Quelles méthodes ont bien fonctionné ?

Nous avons rencontré très tôt l'architecte et le conseil d'administration de l'université pour nous assurer que, avant de commencer les travaux, l'équipe et moi comprenions les attentes, les défis structurels, les normes environnementales ainsi que les spécifications esthétiques intérieures et extérieures.

Que vous a aidé à accomplir le projet ?

Le fait d'être en contact constant avec l'architecte et le chef de projet dès le début nous a aidés à rester sur la bonne voie sur le plan logistique et budgétaire. De plus, le fait que notre chef de projet ait étudié l'architecture s'est avéré extrêmement utile. Il nous a aidés à réaliser certaines des conceptions les plus complexes de l'architecte.

Autres commentaires

DÉFIS DU PROJET

Quels éléments du projet n'ont pas fonctionné ?

Après les chutes de neige inattendues de mars, nous avons découvert un problème de drainage dans la 2e salle de cours et, par conséquent, nous avons dû ajuster l'infrastructure de drainage de notre mur de soutènement.

Quels processus spécifiques doivent être améliorés ?

Nous devons impliquer les artisans de design extérieur plus tôt dans le processus afin de pouvoir coordonner les différents calendriers. Nous pourrions ainsi disposer de leurs services au moment opportun.

Comment pouvons-nous améliorer ces processus à l'avenir ?

- Nous pouvons impliquer les artisans d'aménagement extérieur plus tôt dans le processus de planification de projet.
- Nous pouvons demander aux sous-traitants de signer des contrats le plus tôt possible afin de nous assurer qu'ils sont en mesure d'accomplir leur travail en temps opportun. De cette façon, nous pouvons rester dans les délais concernant d'autres aspects (co-dépendants) du projet.

Quels étaient les principaux problèmes (budgétisation, planification, etc.) ?

- Nous avons eu du mal à obtenir des engagements contractuels ainsi qu'à coordonner les calendriers avec les artisans d'aménagement extérieur.
- Nous devons réaliser une étude plus approfondie du drainage de l'eau dans un bâtiment comme la 2e salle de cours afin de pouvoir anticiper ce type de problème à l'avenir.

Décrivez les défis techniques.

Autres commentaires



TÂCHES POST-PROJET/CONSIDÉRATIONS FUTURES

Indiquez les objectifs de développement et de maintenance continus.

Quelles actions devez-vous encore effectuer, et qui est responsable de leur réalisation ?

- Jane Williamson terminera la coloration extérieure en bois des trois salles au cours des quatre prochains jours.
- John Liden terminera les boiseries de parquet dans le hall de la 3e salle de cours.

Dressez la liste de tous les autres éléments du projet en suspens.

Autres commentaires

PHASE DE PLANIFICATION

ENSEIGNEMENTS TIRÉS	ATTEINT ?	COMMENTAIRES
L'équipe a documenté les plans et la planification du projet en profondeur.	O/N	Voir ci-dessus pour consulter les problèmes clés.
Le planning du projet contenait tous les éléments utiles.	O	
Nous avons défini clairement toutes les tâches.	O	
Les parties prenantes ont contribué de manière adéquate au processus de planification.	O	
Les exigences ont été recueillies et clairement documentées.		
Les critères étaient clairs pour toutes les phases du projet.		
Autres commentaires		

EXÉCUTION

ENSEIGNEMENTS TIRÉS	ATTEINT ?	COMMENTAIRES
Le projet a atteint ses objectifs initiaux.	○	
Les changements inattendus qui se sont produits ont été d'une fréquence et d'une intensité gérables.	N	Voir ci-dessus pour consulter les problèmes clés.
L'équipe a géré les bases du projet (c'est-à-dire le temps, la portée et le coût) de manière réfléchie.	○	
Les processus fondamentaux de gestion du projet (gestion des risques et des problèmes, etc.) ont été efficaces.	○	
L'avancement du projet a été suivi et rapporté de manière précise et organisée.	○	
Autres commentaires		

FACTEURS HUMAINS

ENSEIGNEMENTS TIRÉS	ATTEINT ?	COMMENTAIRES
Le chef de projet a rendu compte aux parties concernées.	<input type="radio"/>	
La gestion du projet a été efficace.	<input type="radio"/>	
Nous avons organisé et doté l'équipe de projet en personnel de manière adéquate.	<input type="radio"/>	
Le chef de projet et l'équipe ont reçu une formation appropriée.	<input type="radio"/>	
Tous les membres de l'équipe ont communiqué efficacement.	<input type="radio"/>	
Les domaines fonctionnels ont collaboré efficacement.	<input type="radio"/>	
Autres commentaires		

ASPECT GLOBAL

ENSEIGNEMENTS TIRÉS	ATTEINT ?	COMMENTAIRES
Les prévisions initiales des coûts étaient exactes.	○	
Nous avons atteint les objectifs architecturaux de l'université.	○	
Autres commentaires		

ACCEPTATION DE CLÔTURE DU PROJET

NOM DU CHEF DE PROJETS

DATE

SIGNATURE DU CHEF DE PROJET

--	--	--

NOM DU SPONSOR

DATE

SIGNATURE DU SPONSOR

--	--	--

EXCLUSION DE RESPONSABILITÉ

Tous les articles, modèles ou informations proposés par Smartsheet sur le site web sont fournis à titre de référence uniquement. Bien que nous nous efforcions de maintenir les informations à jour et exactes, nous ne faisons aucune déclaration, ni n'offrons aucune garantie, de quelque nature que ce soit, expresse ou implicite, quant à l'exhaustivité, l'exactitude, la fiabilité, la pertinence ou la disponibilité du site web, ou des informations, articles, modèles ou graphiques liés, contenus sur le site. Toute la confiance que vous accordez à ces informations relève de votre propre responsabilité, à vos propres risques.