

MODÈLE DE LETTRE D'ATTESTATION D'UN EMPLOI PASSÉ

Essayer  smartsheet gratuitement.

Remplissez le modèle de lettre à la page 2.

RE : Attestation de l'emploi passé de

Cher/Chère

L'objectif de cette lettre est de confirmer que

a travaillé pour

du

Avant de quitter l'entreprise, l'employé occupait la fonction de

et était responsable des missions suivantes :

L'employé est à une nouvelle embauche au sein de notre entreprise.

Si vous avez d'autres questions ou remarques, n'hésitez pas à me contacter à/au

Cordialement,

EXCLUSION DE RESPONSABILITÉ

Tous les articles, modèles ou informations proposés par Smartsheet sur le site web sont fournis à titre de référence uniquement. Bien que nous nous efforcions de maintenir les informations à jour et exactes, nous ne faisons aucune déclaration, ni n'offrons aucune garantie, de quelque nature que ce soit, expresse ou implicite, quant à l'exhaustivité, l'exactitude, la fiabilité, la pertinence ou la disponibilité du site web, ou des informations, articles, modèles ou graphiques liés, contenus sur le site. Toute la confiance que vous accordez à ces informations relève de votre propre responsabilité, à vos propres risques.