

MODÈLE GÉNÉRIQUE DE PROPOSITION DE SUBVENTION

Essayer  smartsheet gratuitement.

DATE DE SOUMISSION	NOM DE LA SUBVENTION
ENVOYÉ À	ADRESSE DU DESTINATAIRE
ENVOYÉ PAR	ADRESSE DE L'AUTEUR DE LA DEMANDE

I. RÉSUMÉ DU PROJET

II. ÉNONCÉ DES BESOINS

III. DESCRIPTION DU PROGRAMME

IV. BUTS ET OBJECTIFS

V. CALENDRIER

ACTIVITÉ	DATE PRÉVUE

VI. BUDGET

APERÇU DU BUDGET

DESCRIPTION DE L'ÉLÉMENT	PRIX	QUANTITÉ	TOTAL
TOTAL			

VII. ÉVALUATION

VIII. INFORMATIONS SUR LE PERSONNEL ET L'ORGANISATION

NOM ET FONCTION	QUALIFICATIONS	CERTIFICATIONS	COMPÉTENCES

IX. ANNEXE

NOM DU FICHIER	DESCRIPTION	EMPLACEMENT pièce jointe/lién

EXCLUSION DE RESPONSABILITÉ

Tous les articles, modèles ou informations proposés par Smartsheet sur le site web sont fournis à titre de référence uniquement. Bien que nous nous efforcions de maintenir les informations à jour et exactes, nous ne faisons aucune déclaration, ni n'offrons aucune garantie, de quelque nature que ce soit, expresse ou implicite, quant à l'exhaustivité, l'exactitude, la fiabilité, la pertinence ou la disponibilité du site web, ou des informations, articles, modèles ou graphiques liés, contenus sur le site. Toute la confiance que vous accordez à ces informations relève de votre propre responsabilité, à vos propres risques.