**FEUILLE D'INSCRIPTION AUX HEURES SUPPLÉMENTAIRES**

Il s'agit d'une feuille d'inscription pour les heures supplémentaires à effectuer au cours d'une semaine à venir. Si un chef de service prévoit des heures supplémentaires, il doit remplir le projet, la tâche, la date,

et nombre d'heures supplémentaires et les distribuer à leur équipe. Les employés peuvent ensuite s'inscrire pour des jours, des projets et des tâches pour lesquels ils sont prêts à faire des heures supplémentaires.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| NOM DU DÉPARTEMENT | DATE DE DÉBUT DE LA SEMAINE | DATE DE FIN DE SEMAINE |  |  |
|  |   |   |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| NOM DU GESTIONNAIRE | TÉLÉPHONE DU GESTIONNAIRE | COURRIEL DU GESTIONNAIRE |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| DESCRIPTION DE L'OPPORTUNITÉ D'HEURES SUPPLÉMENTAIRES | INSCRIVEZ-VOUS |
| NOM DU PROJET | DESCRIPTION DE LA TÂCHE | TÂCHE COMMENCER DATE | TÂCHE Fin DATE | Non. NOMBRE D'HEURES SUPPLÉMENTAIRES REQUISES PAR TÂCHE | NOM DE L'EMPLOYÉ | DATE | Non. NOMBRE D'HEURES SUPPLÉMENTAIRES PAR EMPLOYÉ INSCRIVANT  |
|   |   |  |   |   |   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |

|  |
| --- |
| **DÉMENTI**Tous les articles, modèles ou informations fournis par Smartsheet sur le site Web sont fournis à titre de référence uniquement. Bien que nous nous efforcions de maintenir les informations à jour et correctes, nous ne faisons aucune déclaration ou garantie d'aucune sorte, expresse ou implicite, quant à l'exhaustivité, l'exactitude, la fiabilité, la pertinence ou la disponibilité en ce qui concerne le site Web ou les informations, articles, modèles ou graphiques connexes contenus sur le site Web. Toute confiance que vous accordez à ces informations est donc strictement à vos propres risques. |