**[A blue background with white text

AI-generated content may be incorrect.](https://fr.smartsheet.com/try-it?trp=17238)Modèle de plan de formation mensuel pour les employés**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Numéro de format | Numéro de révision | Code de dossier RH | Date de révision | Mois |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Planning de formation** | | | |  | |  | |  | |  |
| Service | Poste | Formateur(s)/Contact(s) | Lieu/Plateforme | Date prévue | Heure de début | | Heure de fin | | Jalons | |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Objectifs de la formation et résultats attendus** | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | |  | | |  |
| Sujet de formation | Objectif spécifique | | | | Compétences/Aptitudes cibles | | | | | Critères de réussite | | | | | | Méthode de mesure | | | | |  | |  |  | | | | |
|  |  | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | |  |  | | | | |
|  |  | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | |  |  | | | | |
|  |  | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | |  |  | | | | |
|  |  | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | |  |  | | | | |
|  |  | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |  | |  |  | | | | |
|  | | | |  | | |  | | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | |  | | |  |
| **Suivi de la présence et de l’achèvement** | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | |  | | |  |
| Employé | | | Service | | | | Intitulé du poste | | | | | Inscrit ? (O/N) | Présent (O/N) | | | | Statut d’achèvement | | | |
|  | | |  | | | |  | | | | | O/N | O/N | | | |  | | | |
|  | | |  | | | |  | | | | |  |  | | | |  | | | |
|  | | |  | | | |  | | | | |  |  | | | |  | | | |
|  | | |  | | | |  | | | | |  |  | | | |  | | | |
|  | | |  | | | |  | | | | |  |  | | | |  | | | |
|  | | |  | | | |  | | | | |  |  | | | |  | | | |
|  | | |  | | | |  | | | | |  |  | | | |  | | | |
|  | | |  | | | |  | | | | |  |  | | | |  | | | |
|  | | |  | | | |  | | | | |  |  | | | |  | | | |
|  | | |  | | | |  | | | | |  |  | | | |  | | | |
| **Évaluation et commentaires post-formation** | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | |
| Sujet de formation | | Commentaires du formateur | | | | Commentaires de l’employé  (Échelle 1-5) | | | Suivi requis ? (O/N) | | | | Étapes suivantes | | | | | | | |
|  | |  | | | |  | | |  | | | |  | | | | | | | |
|  | |  | | | |  | | |  | | | |  | | | | | | | |
|  | |  | | | |  | | |  | | | |  | | | | | | | |
|  | |  | | | |  | | |  | | | |  | | | | | | | |
|  | |  | | | |  | | |  | | | |  | | | | | | | |
|  | | | |  | | | |  | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | |
| **Récapitulatif mensuel de la formation et évaluation de son efficacité** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
| Programme de formation | | | | Employés formés | | | Taux (%)  d’achèvement | | | | Impact sur les performances | | | | Étapes suivantes/Éléments d’action | | | | |
|  | | | |  | | | 0,0 % | | | | Faible | | | |  | | | | |
|  | | | |  | | |  | | | | Moyen | | | |  | | | | |
|  | | | |  | | |  | | | | Élevé | | | |  | | | | |
|  | | | |  | | |  | | | |  | | | |  | | | | |
|  | | | |  | | |  | | | |  | | | |  | | | | |

|  |
| --- |
| **EXCLUSION DE RESPONSABILITÉ**  Tous les articles, modèles ou informations proposés par Smartsheet sur le site Web sont fournis à titre de référence uniquement. Bien que nous nous efforcions de maintenir les informations à jour et correctes, nous ne faisons aucune déclaration ni ne donnons aucune garantie de quelque nature que ce soit, expresse ou implicite, quant à l’exhaustivité, l’exactitude, la fiabilité, l’adéquation ou la disponibilité du site Web ou des informations, articles, modèles ou graphiques connexes contenus sur le site Web. La confiance que vous accordez à ces informations relève donc strictement de votre propre responsabilité. |