**Modèle de plan de formation
spécifique à un rôle**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom de l’employé** | Nom |
| **Service** | Nom |
| **Date d’entrée en fonction de l’employé** | JJ/MM/AA |
| **Intitulé du poste** | Intitulé |
| **Nom du responsable** | Nom |
| **Dernière révision** | JJ/MM/AA |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Compétences spécifiques au rôle** |  |  |  |
| Description |
| **Niveau de formation** |  | **Performances attendues** |  |  |  |
| Description | Description |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Phases de formation spécifiques à un rôle** |  |  |  |
| Phase de formation | Tâche/Compétence | Catégorie | Actif/En attente | Contact | Statut | Commentaires |
| Activités de la semaine 1 |  |  | Actif/En attente |  | En cours |  |
| Activités à 30 jours |  |  |  |  | Non commencé |  |
| Activités à 60 jours |  |  |  |  | Terminé |  |
| Activités à 90 jours |  |  |  |  | Terminé |  |
| Développement continu |  |  |  |  | Terminé |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Suivi des compétences et des performances** |  |  |  |  |
| Domaine de compétences | Date cible | Date observée | Domaines d’excellence | Domaines d’amélioration | Score | Étapes suivantes |
|  | JJ/MM/AA | JJ/MM/AA |  |   |   |  |
|  | JJ/MM/AA | JJ/MM/AA |   |   |   |  |
|  | JJ/MM/AA | JJ/MM/AA |   |   |   |  |
|  | JJ/MM/AA | JJ/MM/AA |   |   |   |  |
|  | JJ/MM/AA | JJ/MM/AA |   |   |   |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Certifications et formations spécialisées** |  |
| Intitulé de la certification/formation | Date cible d’achèvement | Date d’achèvement | Méthode de vérification |
|  | JJ/MM/AA | JJ/MM/AA |   |
|  | JJ/MM/AA | JJ/MM/AA |   |
|  | JJ/MM/AA | JJ/MM/AA |   |
|  | JJ/MM/AA | JJ/MM/AA |   |
|  | JJ/MM/AA | JJ/MM/AA |   |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Séances de formation suivies** |  |  |  |  |  |
| Intitulé de la formation | Date(s) cible(s) | Date(s) de la participation | Nombre d’heures | Sujets abordés | Formateur/Conférencier |
|   | JJ/MM/AA | JJ/MM/AA | 0 |  |  |
|   | JJ/MM/AA | JJ/MM/AA | 0 |  |  |
|  | JJ/MM/AA | JJ/MM/AA | 0 |  |  |
|  | JJ/MM/AA | JJ/MM/AA | 0 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Réunions de coaching et de mentorat** |  |  |  |  |
| Type de réunion | Date | Mentor/Coach | Sujets abordés | Éléments d’action/suivi |
|  | JJ/MM/AA | Nom |  |  |
|  | JJ/MM/AA | Nom |  |  |
|  | JJ/MM/AA | Nom |  |  |
|  | JJ/MM/AA | Nom |  |  |

|  |
| --- |
| **EXCLUSION DE RESPONSABILITÉ**Tous les articles, modèles ou informations proposés par Smartsheet sur le site Web sont fournis à titre de référence uniquement. Bien que nous nous efforcions de maintenir les informations à jour et correctes, nous ne faisons aucune déclaration ni ne donnons aucune garantie de quelque nature que ce soit, expresse ou implicite, quant à l’exhaustivité, l’exactitude, la fiabilité, l’adéquation ou la disponibilité du site Web ou des informations, articles, modèles ou graphiques connexes contenus sur le site Web. La confiance que vous accordez à ces informations relève donc strictement de votre propre responsabilité. |